

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Управления образования  
от 11.06.2020 № 204

Рекомендации по подготовке пакета нормативно-правового и методического обеспечения организации наставничества на уровне образовательного учреждения  
(далее - ОУ)

№	Наименование	Утверждение/ согласование	Основное содержание
1	Программа/проект развития наставничества на уровне ОУ	Руководитель ОУ/ Педагогический совет	Определяет цель и задачи, ожидаемые результаты и критерии эффективности реализации программы/проекта
2	Положение о наставничестве в ОУ	Руководитель ОУ/ Педагогический совет	Определяет цели и задачи наставничества, порядок организации (закрепление координатора на уровне ОУ, выбор наставника, оценка его работы, материальное и нематериальное стимулирование его деятельности, формы осуществления наставничества, права, обязанности и ответственность всех участников процесса). В приложении указывается форма плана деятельности наставника, форма отчёта наставника.
3	Приказ о назначении координатора направления	Руководитель ОУ / -	Координирует выполнение программных мероприятий, деятельность наставников и наставляемых, наполняет и обновляет специальный раздел на сайте ОУ
4	Приказ о назначении наставника и закрепление за ним наставляемого	Руководитель ОУ / -	Кандидатура наставника утверждается с его согласия; педагог, в отношении которого осуществляется наставничество, знакомится с приказом под роспись
5	Индивидуальная программа адаптации и развития (профессионального роста) наставляемого	- / Педагогический или Методический совет	Форма программы – в приложении к Положению о наставничестве в ОУ
6	План деятельности наставника по профессиональному росту наставляемого	- / Педагогический или Методический совет	Форма плана (перечень мероприятий) – в приложении к Положению о наставничестве в ОУ
7	Формализованный отчёт наставника	- / Педагогический или Методический совет	Форма отчёта – в приложении к Положению о наставничестве в ОУ